附件1

**广西医科大学科研项目预算调整申请表（自然科学类）**

单位：万元

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | | 项目批准号 |  | |
| 经费项目号 |  | | 项目负责人 |  | |
| 预算项目 | 原预算 | 调增 | 调减（用负数表示） | 调整后预算 | 备注 |
| 设备费 |  |  |  |  |  |
| 材料费 |  |  |  |  | 同类  （自行调剂使用） |
| 测试化验加工费 |  |  |  |  |
| 燃料动力费 |  |  |  |  |
| 出版/文献/信息传播/知识产权事务费 |  |  |  |  |
| 会议费/差旅费/国际合作与交流费 |  |  |  |  | 同类  （调整需科研管理部门审批） |
| 劳务费 |  |  |  |  |
| 专家咨询费 |  |  |  |  |
| 其他支出 |  |  |  |  |
| 间接费用/管理费 |  |  |  |  | 不得调整 |
| 合计 |  |  |  |  |  |
| 申请调整理由 |  | | | | |
| 项目负责人 | 签字： 年 月 日 | | | | |
| 科研管理部门审批 | 签字（盖章）： 年 月 日 | | | | |

**备注**：1.设备费预算一般不予调增，确需调增的，需报学校科研管理部门及上级科研主管部门审批。2、总额调减、设备费内部预算结构调整、拟购置设备的明细发生变化，需报学校科研管理部门审批。3、两类之间调整需科研管理部门审批。